

Dok. type: Vedtekter	Forfatter: SU i Bakkebygrenda barnehage	<b>BAKKEBYGRENDA BARNEHAGE</b>	
Dok. tittel: Vedtekter for Bakkebygrenda Barnehage		Side 1 (6)	<b>Oppdatert dato</b> <b>07.04.26</b>

**VEDTEKTER**

**FOR**

**BAKKEBYGRENDA  
BARNEHAGE SA**

Org.nr 97 1486 945

Jmf Samvikeloven

Dok. type: Vedtekter	Forfatter: SU i Bakkebygrenda barnehage	<b>BAKKEBYGREDA BARNEHAGE</b>	
Dok. tittel: Vedtekter for Bakkebygrenda Barnehage		Side 2 (6)	<b>Oppdatert dato</b> <b>07.04.26</b>

## Innholdsfortegnelse

BAKKEBYGREDA .....	1
BARNEHAGE .....	1
§ 1. Navn.....	3
§ 2. Formål .....	3
§ 3. Medlemskap.....	3
§ 4. Rettslig disposisjonsevne.....	3
§ 5. Årsmøte og foreldreråd .....	3
§ 6. Ekstraordinært årsmøte.....	4
§ 7. Flertallskrav .....	4
§ 8. Barnehagestyre og samarbeidsutvalg.....	4
§ 9. Barnehagestyrets myndighet og plikter .....	4
§ 10. Oppløsning og avvikling.....	5
§ 11. Voldgift .....	5

## **§ 1. Navn**

Sammenslutningen er et samvirkeforetak med foretaksnavnet Bakkebygrenda barnehage SA. Foretaket har foretningskontor i Larvik kommune. Samvirke har skiftende medlemstall og kapital.

## **§ 2. Formål**

Foretaket har som formål er å eie og drive barnehage i Larvik kommune til det beste for medlemmene og deres barn. Foretaket skal fremme medlemmenes økonomiske interesser gjennom deres deltagelse i virksomheten som kjøpere av barnehagetjenester fra foretaket. Virksomheten har et ideelt (ikke-økonomisk) formål. Eventuelt årsoverskudd skal godskrives egenkapitalen i foretaket.

## **§ 3. Medlemskap**

Foretaket er åpent for foreldre/foresatte til barn som får tilbud om barnehageplass i barnehagen. Foreldrene til barn i barnehagen har rett og plikt til å være medlemmer i foretaket. Medlemskapet kan etter avtale med daglig leder overdras mellom foresatte som har felles barn.

Medlemmene skal ikke betale medlemskontingent

Medlemmene skal ikke betale andelsinnskudd

Medlemmene hefter ikke overfor kreditorene for foretakets forpliktelser.

Medlemskapet opphører når barnet slutter i barnehagen, dette skal gjøres skriftlig. Utmeldingsfristen er like lang som barnehageplassens oppsigelsestid. Støttemedlemskap kan opprettholdes av familie som har hatt barn i barnehagen ved kontinuerlig innbetaling av 1 (en) kontingent. Støttemedlem har møterett men ikke stemmerett ved årsmøtet.

## **§ 4. Rettslig disposisjonsevne**

Foretaket er et eget rettssubjekt med begrenset og upersonlig ansvar for gjeld.

## **§ 5. Årsmøte og foreldreråd**

Årsmøtet er samvirkes øverste organ. Årsmøtet skal avholdes innen utgangen av juni.

Årsmøtet er beslutningsdyktig når minst 50 % av medlemmene er tilstede. Innkalling og underretting med saksliste skal være skriftlig og sendes medlemmene med minst 14 dagers varsel. På årsmøtet skal det føres protokoll. Barnehagestyrets leder foretar innkalling og fastsetter sakslisten som skal inneholde:

- 1) Valg av møteleder.
- 2) Valg av referent og to personer til å signere årsmøteprotokollen
- 3) Barnehagestyrets årsmelding.
- 4) Godkjenning av årsmelding og årsregnskap og fastsettelse av budsjett.
- 5) Valg av styremedlemmer som er på valg
- 6) Valg av revisor og godkjenning av dennes honorar.
- 7) Foreldrebetaling pr. mnd
- 8) Eventuelle forslag til vedtektsendringer.
- 9) Eventuelle forslag om oppløsning.
- 10) Andre saker som barnehagestyret ifølge vedtekter eller initiativ skal legge frem på årsmøte, eller som er sendt inn av medlemmene. Barnehagestyrets forslag må være

inntatt i den utsendte underretning med saksliste. Forslag fra medlemmer må for å kunne bli behandlet være barnehagestyret i hende senest 4 uker før årsmøtet.

Barnehagens styrer har møte-, tale- og forslagsrett på årsmøtet.

Årsmøtet fungerer også som foreldreråd. Jfr gjeldende forskrifter skal foreldrerådet fremme fellesinteressene til foreldrene og bidra til at samarbeidet mellom barnehagen og foreldregruppen skaper et godt barnehagemiljø.

## **§ 6. Ekstraordinært årsmøte**

Ekstraordinært årsmøte skal avvikles når barnehagestyret eller minst 1/3 av foretakets medlemmer krever det. For ekstraordinært årsmøte gjelder de samme saksbehandlingsregler som for ordinært årsmøte. Bare den eller de saker som foranlediger innkalling kan behandles. Saken(e) må være meddelt samarbeidsutvalget på forhånd og være tatt med på sakslisten.

## **§ 7. Flertallskrav**

Hvert medlem har en stemme. Vedtak kan treffes ved alminnelig flertall (mer enn halvparten av de fremmøtte må stemme for). For vedtak om vedtektsendringer kreves 2/3 flertall og for vedtak om oppløsning  $\frac{3}{4}$  flertall.

## **§ 8. Barnehagestyret og samarbeidsutvalg**

Barnehagestyret velges av årsmøtet. Barnehagestyret består av fire representanter – en styreleder og tre styremedlemmer valgt av årsmøtet, samt inntil 2 varamedlemmer. I tillegg så er det anledning for de ansatte å ha en representant i styret dersom årsmøtet bestemmer dette. På årsmøtet skal valg av styreleder skje for seg. De tre øvrige valgte styremedlemmene konstituerer seg selv for å fylle følgende roller:

- Økonomiansvarlig
- Dugnadsansvarlig
- Arrangementansvarlig

Styreleder og styremedlemmer skal normalt velges blant foretakets medlemmer. Årsmøtet kan imidlertid velge en ekstern styreleder dersom man finner det hensiktsmessig. For å sikre kontinuitet i barnehagestyret bør kun to representanter velges pr. årsmøte for en periode på to år. Avtroppende styreleder og styremedlemmer kan gjenvelges for en periode på ett år. Ansattrepresentant velges av de ansatte for en periode på ett år.

På årsmøtet velges også to foreldrerepresentanter til barnehagens samarbeidsutvalg. Samarbeidsutvalget skal være et rådgivende, kontaktskapende og samordnende organ, og består av foreldre/foresatte og ansatte i barnehagen, slik at hver gruppe er likt representert.

Barnehagestyret skal sørge for at saker av viktighet forelegges samarbeidsutvalget.

Det henstilles om at foreldre/foresatte selv melder seg som aktuelle representanter til barnehagestyret og samarbeidsutvalget. Dersom det ikke melder seg et tilstrekkelig antall personer til å fylle vervene, vil det på direkte forespørsel fra valgkomité **ikke** være mulig for foreldre/foresatte i barnehagen å reservere seg mot å påta seg verv.

## **§ 9. Barnehagestyrets myndighet og plikter**

Barnehagestyret skal lede og føre tilsyn med at barnehagen drives i samsvar med gjeldende lover, forskrifter og vedtekter, samt årsmøtets beslutninger. Barnehagestyret har ansvar for å sende årsmelding til kommunen innen fastsatt frist, jfr. Regler om statstilskudd for barnehager og fritidshjem.

Barnehagestyret forestår den alminnelige forvaltning av foretaket, herunder opptak av barn, jfr. § 10. Foretaket forpliktes utad av barnehagestyret ved styreleder.

Barnehagestyret skal sørge for en regnskapsførsel i henhold til god regnskapsskikk samt at barnehagen drives innenfor vedtatte økonomiske rammer. Årsregnskap for foregående år sammen med barnehagestyrets årsmelding skal forelegges årsmøtet. Videre skal budsjett for neste år fremlegges årsmøtet for godkjenning og beslutning. Regnskap og økonomisk styring skal ivaretas av styrer i samråd med økonomiansvarlig i barnehagestyret.

Barnehagestyret skal legge til rette for sosiale og miljøskapende aktiviteter i barnehagen. Barnehagestyrets arrangementansvarlig har ansvaret for planlegging og iverksetting av slike aktiviteter, og kan opprette en egen komité i den forbindelse.

Barnehagestyret skal arrangere dugnader for å holde barnehagens område og eiendeler i god stand. Barnehagens dugnadsansvarlig har ansvaret for planlegging og iverksetting av slike aktiviteter, og kan opprette en egen dugnadskomite i den forbindelse.

Barnehagestyret ansetter styrer for barnehagen. Øvrig personell ansettes av barnehagestyret etter innstilling fra styrer. Barnehagens styrer rapporterer til barnehagestyret. Styrer skal rapportere i henhold til sine ansvarsområder slik de er definert i stillingsinstruks for styrer.

Styremøter holdes etter en av barnehagestyret fastsatt plan og forøvrig når styreleder finner det nødvendig. Som barnehagestyrets vedtak gjelder det som flertallet har stemt for. Ved stemmelikhet gjelder det som styreleder har stemt for. Styremøtene skal protokollføres, og møteprotokoll skal godkjennes på etterfølgende styremøte.

## **§ 10. Oppløsning og avvikling**

Ved oppløsning skal foretakets gjeld først dekkes. Blir det midler til overs, skal disse plasseres i et fond som skal disponeres av et styre på tre personer opprettet av det oppløsende årsmøtet. Fondets formål er å muliggjøre ny oppstart av barnehagen, samt å støtte utdanning til barn som tidligere har vært minst ett år i barnehagen.

Fondets styre kan ved 2/3 flertall disponere inntil 20 % av kapitalen pr. år dersom fondet ikke benyttes til ny oppstart.

Detaljerte regler for overnevnte fond utarbeides av samarbeidsutvalget før det opphørende årsmøte.

## **§ 11. Voldgift**

Twist om tolkning av vedtekter, avtaler mv. skal først søkes løst minnelig gjennom forhandlinger. Fører slike forhandlinger ikke frem, kan hver av partene forlange at tvisten skal gå for de ordinære domstolene.

Underskrives av to styremedlemmer.

